



Апотека Ниш
Тврђава вашег здравља

Дел. број 420. од 23. 05.2017 године

**ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА БР 2. од
23.05.2017. године**

АПОТЕКА НИШ
Булевар др Зорана Ћинђића 6
18000 Ниш

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ЈАВНА НАБАВКА услуге - Набавка Услуга - Повезивање
организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени
информациони систем**

бр. ЈНМВ 05 / 2017

Мај 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број. ЈНМВ - 05 / 2017 дел. 370. од 12. 05. 2017. године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ЈНМВ - 05 / 2017 дел. број 371. од 12. 05. 2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - услуге - Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем

ЈНМВ бр. - 05 / 2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
	Садржај	2
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	Није предмет ове набавке
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13
Va	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН	19
Vб	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН	20
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	21
VII	Образац понуде	29
VIII	Модел уговора	32
IX	Образац трошкова припреме понуде	36
X	Образац изјаве о независној понуди	37
XI	Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде	38
XII	Образац изјаве понуђача да ће приложити инструмент обезбеђења -за добро извршење посла - бланко сспствену меницу	39

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Апотека Ниш

Адреса: Булевар Др Зорана Ђинђића 6

Интернет страница: www.apotekanis.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке **ЈНМВ бр. 05 / 2017** у услуге Набавка Услуга -Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци **за период од 2 (две) године.**

Набавка се спроводи за период од две године на основу Одлуке Управног одбора Апотеке Ниш дел. број 01-1391 од 26.01.2017 године.

Обавезе које доспевају по овом уговору у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава који ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Службеник за јавне набавке Ирена Петровић

Све додатне информације могу се добити сваког радног дана у времену од 09-14 часова

Е - mail адреса: javne.nabavke@apotekanis.co.rs

Тел: 018/512-296; факс: 018/512-297.

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМВ бр. 05 / 2017 су услуге - Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем

Назив и ознака из општег речника набавке:

- **64221000** - Услуге мрежног повезивања
- **72400000** - Услуге интернета
- **50312310** - Одржавање опреме мреже за пренос података

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Набавка Услуга - Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем

Р. бр.	Назив и седиште локације	Укупна месечна претплата без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна месечна претплата са ПДВ-ом
I	од 50Mbps/20Mbps (downstream/upstream) интернет и од 40Mbps/40Mbps „L3 VPN“ за, I Групу, централну локацију Управа Апотеке Ниш / оптички привод (прикључак) за централну локацију			
	Управа Апотеке Ниш Бул. Зорана Ђинђића 6 18000 Ниш Тел: 018/512-296			
	„Васкуп“ локација са брзинама интернета од 8Mbps/8Mbps и (downstream/upstream) „L3 VPN“ од 8Mbps/8Mbps			
	Дом Здравља Ниш Војводе Танковића 15 18000 Ниш Тел: 018/512-296			
	Укупно за Групу I:			
II	од 8Mbps/8Mbps (downstream/upstream) „L3 VPN“ за II Групу локација			
	Апотека Ратко Павловић Пантелејска 69 18000 Ниш Тел: 018/4576-360			
	Апотека Ђеле Кула Ниш Синђелићев трг 24 18000 Ниш Тел: 018/512-336			
	Апотека Медијана Ниш Бул. Др. Зорана Ђинђића 81 18000 Ниш Тел: 018/534-587			
	Укупно за Групу II:			
III	од 4Mbps/4Mbps (downstream/upstream) „L3 VPN“ за IV Групу локација			
	Апотека Дурлан Плус Ниш Књажевачка 114 18000 Ниш Тел: 018/200-550			
	Апотека Железничар Ниш Димитрија Туцовића бб 18000 ниш Тел: 018/562-112			
	Апотека Др Миленко Хаџић Сврљиг Хаџићева 22, 18360 Сврљиг Тел: 018/821-022			
	Апотека Арника Алексинац 7 Јули бб 18220 Алексинац Тел: 018/804-015			

	Апотека 14 Октобар Ниш Обреновићева 57 18000 Ниш Тел: 018/512-352			
Укупно за Групу III:				
IV	од 2,5Mbps/2,5Mbps (downstream/upstream) „L3 VPN“ за V Групу локација			
	Апотека 1 Мај Ниш Књегиње Љубице 3 18000 Ниш Тел: 018/512-356			
	Апотека Житковац Житковац Житковац 18210 Житковац Тел: 018/846-301			
Укупно за Групу IV:				
V	од 2Mbps/2Mbps (downstream/upstream) „L3 VPN“ за VI Групу локација			
	Апотека Нишка Бања Српских Јунака 2 18205 Нишка Бања Тел: 018/4548-003			
	Апотека Црвени Крст Ниш Бул. 12 Фебруара бб 18000 Ниш Тел: 018/580-457			
	Апотека Расадник Ниш Старца Вујадина 1, 18000 ниш Тел: 018/594-099			
	Апотека Бубањ Ниш Салвадора Аљендеа бб 18000 Ниш Тел: 018/562-116			
	Апотека ЕИ Ниш Бул. Цара Константина бб 18000 Ниш Тел: 018/550-027			
	Апотека Дољевац Дољевац Дољевац, 18410 Дољевац Тел: 018/810-064			
	Апотека Мерошина Цара Лазара 1 18252 Мерошина Тел: 018/4892-143			
	Апотека Здравље Ражањ Партизанска бб, 37215 Ражањ Тел: 037/841-233			
	Апотека Гаџин Хан Милоша Обелића 61 18240 Гаџин Хан Тел: 018/860-140			
	Апотека Јастребац Ниш Бул. 12 Ферруара 82 (Хумска ББ) 18000 Ниш Тел: 018/580-199			

Огранак Апотека Дуваниште Мајаковског бб, 18000 Ниш Тел: 018/553-101			
Огранак Апотека Ледена Стена Насеље Ледена Стена - Жртвара Фашизма 18, 18000 Ниш Тел: 018/564-909			
Јзигл Доња Врежина - Пантелеј Ниш 8.Конгрес бр 1. 18000 Ниш Тел: 018/278-034			
Јзигл Ново Село Палилула Ниш Ново Село 18000 Ниш Тел: 018/4289-111			
Јзигл Горњи Матејевац Пантелеј Ниш Горњи Матејевац 18000 Ниш Тел: 018/653-332			
Јзигл Тешица Тешица, Алексинац 18220 Тел: 018/4845-548			
Јзигл МИН Палилула Ниш Шумадијска 1 18000 Ниш Тел: 018/4592-699			
Јзигл Бранко Бјеговић Насеље Бранко Бјеговић Пирвиша бб, 18000 Ниш Тел: 018/580-027			
Јзигл Никола Тесла Насеље Никола Тесла Заплањска бб, 18000 Ниш Тел: 018/540-233			
Јзигл Поповац Насеље Поповац Поповац бб, 18260 Поповац Тел: 018/4541-414			
Јзигл Трупале Насеље Трупале, 18211 Трупале, Марина Држића бб Тел: 018/4691-403			
Јзигл Пуковац Насеље Пуковац, 18255 Пуковац Тел: 018/812-152			
Јзигл Малошиште Насеље Малошиште, 18415 Малошиште Тел: 018/4815-898			
Јзигл Корман Насеље Корман, 18216 Корман Тел: 018/4601-063			

Јзигл Витошевац Насеље Витошевац, Тел: 037/845-195			
Јзигл Доњи Душник Насеље Доњи Душник, 18242 Доњи Душник Тел: 018/867-409			
Јзигл Јелашница Насеље Јелашница, 18206 Јелашница Тел: 018/4640-252			
Јзигл Заплањска Топоница Насеље Заплањска Топоница, 18244 Заплањска Топоница Тел: 018/819-138			
Јзигл Горња Топоница Село Горња Топоница, 18202 Горња Топоница Тел: 018/275-077			
Јзигл Скорица, Насеље Скорица, 37215 Скорица			
Јзигл Личије Насеље Личије 18245 Личије			
Јзигл Велики Крчимир Велики Крчимир 2 18245 Велики Крчимир Тел: 018/4548-003			
Укупно за Групу V:			
	Укупно без ПДВ-а: (месечна претплата)		
	Износ ПДВ-а:		
	Укупно са ПДВ-ом: (месечна претплата)		

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Понуђач попуњава и доставља образац Поглавље III - Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

Понуђач мора уписати јединичне цене по свим позицијама без ПДВ-а, укупне цене по позицијама без ПДВ-а (производ јединичне цене и количине) и укупан износ након збира свих позиција, без ПДВ-а, све изражено у динарима. Образац се доставља печатан и потписан од стране одговорног лица понуђача.

Овом набавком обухвата се: услуга повезивања рачунара на удаљеним локацијама у Организационим јединицама Апотеке Ниш које послују у саставу Апотеке Ниш у „VPN“ (Virtual Private Network) - Виртуелну приватну мрежу, тако да они функционишу као јединствена, стабилна и функционална рачунарска целина (мрежа) у оквиру централне локације у управи Апотеке Ниш, а

све по принципу "кључ у руке". Кроз „VPN“ мрежу (инсталирани систем) треба омогућити пренос података за следеће гарантоване брзине протока:

1. од 50Mbps/20Mbps (downstream/upstream) интернет и од 40Mbps/40Mbps „L3 VPN“ за, I Групу, централну локацију Управа Апотеке Ниш /оптички привод (прикључак) за централну локацију/
2. од 8Mbps/8Mbps (downstream/upstream) „L3 VPN“ за II Групу локација
3. од 4Mbps/4Mbps (downstream/upstream) „L3 VPN“ за III Групу локација
4. од 2,5Mbps/2,5Mbps (downstream/upstream) „L3 VPN“ за IV Групу локација
5. од 2Mbps/2Mbps (downstream/upstream) „L3 VPN“ за V Групу локација

Од понуђача се захтева:

- Рачунарска мрежа мора бити тако формирана да постоји и несметано функционише сама за себе;
- Понуђач је у обавези да кориснику обезбеди гарантовани проток података у складу са закупљеним пакетом без агрегације (без дељења ресурса);
- Понуђач је у обавези да обезбеди да конекције буду са "симетричним протоком" што значи да је брзина „upload/download“ иста, јер имамо саобраћај у оба смера;
- Понуђач је у обавези да омогући добијање јавног „IP“ адресног простора или барем десет статичке „IP“ адресе;
- Понуђач је у обавези да омогући приватност података, а то ће урадити реализацијом сервиса Л3 ВПН по конекцији;
- Под Л3 ВПН подразумева се формирање виртуалне приватне мреже у оквиру комуникационе (ИП/МПЛС) инфраструктуре пружаоца услуга која функционише на 3. слоју ОСИ референтном моделу. Потребно је да услуга Л3 ВПН омогући повезивање локација наручиоца тако да рутирање, адресни простор буду независни од осталих мрежа. Такође комуникациони саобраћај у Л3 ВПН-у наручиоца треба да буде одвојен од осталог комуникационог саобраћаја понуђача и да нема потребе за коришћење додатне заштите попут криптовања саобраћаја, коришћењем ИП-СЕЦ-а или на други начин.
- Под приступом Интернету подразумева се приступ глобалном Интернету кроз „IP/MPLS“ инфраструктуру Понуђача.
- „L3VPN“ се формира у топологији „Hub And Spoke“, са централном локацијом на адреси Управне зграде, Булевар Др Зорана Ћинђића 6. На истој адреси налази се и примарни линк за приступ Интернету
- Од понуђача се захтева да у случају потребе корисника Апотеке Ниш изврши прилагођење система новонасталим околностима. Ако се у току трајања уговора комуникационе потребе Наручиоца измене као последица имплементације нових подсистема РФЗО-а(е-картон, е-рецепт и слично) наручилац задржава право да у договору са Понуђачем изврши измене конфигурације система у оквиру брзина дефинисаних у конкурсној документацији.
- Понуђач мора да достави уговор Service Level Agreement (SLA) - као гаранцију квалитета услуга, којом се дефинише квалитет услуга који дефинише доступност сервиса на месечном нивоу којег морају да се придржавају. За период времена у коме не обезбеде сервис на одређеној локацији/локацијама дужни су да умање износ фактуре.
- Уговором морају бити дефинисани услови везани за гарантовани проток података који провајдер пружа кориснику као и одговарајуће санкције у случају да квалитет услуге не задовољава гарантовани ниво;
- Сервисна подршка мора бити расположива 24 сата/7 дана у недељи, а период отклањања застоја максимално 24 сата радним данима (у ово се подразумева према потреби долазак овлашћених особа на месту инцидента), а почетак решавања застоја мора бити у року од 1 сата од телефонског позива администратора.
- Понуђач је у обавези да кориснику, на свим локацијама које се повезују, повежу рутере као „END point“ тачке и да гарантују функционисање система преноса података;

- Понуђач је у обавези да опрему коју користи за повезивање да на коришћење кориснику док траје уговорна обавеза и гарантује за функционисање исте;
- Понуђач је у обавези да обезбеди подизање и функционисање „PROXY“ сервера, као и пуни опоравак (Back up) конфигурације „PROXY“ сервера у реалном времену.
- Понуђач треба да обезбеди да у случају отказа или пада саобраћаја на централној локацији из било ког разлога (нестанак струје, удар грома...) омогући несметани рад целокупног система у реланом времену.
- „Backup“ локација се формира на локацији Наручиоца, Војводе Танкосића 15. Примарни „backup“ линк за „L3VPN“ и Интернет су у режиму „Active/Standby“. У случају престанка рада примарног линка, „backup“ линк преузима функционалност примарног линка до поновног успостављања примарног линка.
- Понуђач је у обавези да обезбеди 3 (три) независна „IPSec“ налога за даљински приступ у „L3VPN“ за потребе одржавања. Веза преко „IPSec“ налога не може се користити као замена за приступ у „L3VPN“ уместо било које од локација од интереса.
- Од понуђача се захтева да физички медијум за реализацију буде жичана (крута) веза (оптички кабл, бакарна парица, коаксијални кабл). За локацију управне зграде, Булевар др Зорана Ђинђића, Апотека Ратко Павловић, Пантелејска 69, Апотека Ћеле Кула, Синђелићев трг 24, Апотека Медијана, Булевар др Зорана Ђинђића 81 и апотека 14. Октобар, Обреновићева 57 и Апотека Дома Здравља Војводе Танкосића 15, физички медијум је искључиво оптички кабл, који мора бити изведен као подземни, у целом распону од локације Понуђача са које реализује сервис до локације Наручиоца.
- Сва инфраструктура (каблови, кабловска канализација) мора бити правно регулисана.
За повезивање локација користити динамички рутинг протокол (OSPF - **Open Shortest Path First** или сл.). Понуђач треба да понуди и проху сервер током уговорног периода који ће се налазити у просторијама Апотека Ниш. „Proxy Server“ мора по спецификацији да има све карактеристике сервера и не може се заменити десктоп верзијом. Поред проху сервера треба омогућити и функцију селективног филтрирања саобраћаја по веб и/или „IP“ адреси.“
- Надгледање рада мреже обављати путем „SNMP - **Simple Network Management Protocol**“ протокола. Потребно је да постоји сислог у коме ће се бележити рад мреже. Надзор мреже треба да омогући „bandwidth control“ извештајима на нивоу минута, сата, дана, месеца и године.
- Капацитет везе за пренос података мора задовољити горе наведене брзине протока, са таквом могућношћу подешавања да се у року од 8 часова може повећати до 100Mbps за централну локацију или до 4Mbps за удаљене локације, у случају новонастале потребе;
- Понуђач треба да омогући додавање нових у постојећу мрежу и гашење постојећих локација у зависности од потреба Наручиоца тј. отварања нове или гашење постојеће локације, у року од 5 (пет) радних дана од подношења захтева.
- Понуђач је у обавези да у случају пресељења неке од Организационих јединица Апотеке Ниш изврши повезивање и умрежавање исте на новој локацији у најкраћем могућем року а не дуже од 5 (пет) радних дана.
- Понуђач је у обавези да обезбеди одржавање целог система за време трајања Уговора (и на крајњим тачкама, тј. улазима у нашу мрежу на свим локацијама без набавке опреме на крајњим тачкама);
- Понуђач је у обавези да у случају дејства више силе сноси настале трошкове сервиса и поправке.
- **Рок завршетка свих предвиђених радова и успостављања потпуне функционалности целе мреже треба да изнесе максимално 10 (десет) радних дана од дана потписивања уговора.**

Период на који би се уговор закључио - 2 (две) година од дана потписивања уговора.

НАПОМЕНА: Апотека Ниш се обавезује да ће у току рока предвиђеног за завршетак радова (10 радних дана) обезбедити неометани приступ свим локацијама, како би систем наставио са радом у предвиђеном року од дана потписивања уговора.

Понуђач мора у понуди дати јединичне цене по свим позицијама без ПДВ-а, укупне цене по позицијама без ПДВ-а (производ јединичне цене и количине) и укупан износ након збира свих позиција, без ПДВ-а, све изражено у динарима.

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

Технички капацитет: Да понуђач поседује најмање 5 возила за пружање услуга и одржавање.

Доказ: У сврху испуњења овог услова, понуђач је дужан да достави фотокопије саобраћајних дозвола. Уколико Понуђач изнајмљује возила, осим фотокопије саобраћајне дозволе, понуђач је обавезан да достави и Уговор о закупу возила.

Кадровски капацитет: Неопходан кадровски капацитет - понуђач мора да има у сталном радном односу на територији Града Ниша најмање три (3) дипломирана инжењера (7. степен стручне спреме) одговарајућег профила (дипломирани инжењер електротехнике или електронике, дипломирани инжењер из области ИТ и сродне) као и шест (6) техничара одговарајуће специјалности (електротехничар, ТТ електротехничар и сродне).

Доказ: Услов се доказује прилагањем фотокопија М образаца.

Пословни капацитет: Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.

Под неопходним **пословним капацитетом** Наручилац подразумева да је пословање понуђача усаглашено са следећим стандардима:

- **ISO 9001:2008** из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементација, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима
- **ISO/IEC 20000-1:2011** из ИТ система менаџмента услугом који подржава пружање услуга пројектовања, развоја, имплементације, одржавање и пружања ИТ/ИСТ сервиса за екстерне и интерне кориснике
- **ISO 27001:2013** из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, понуђач из заједничке понуде (подизвођач), који пружа услугу која је предмет набавке и чија се инфраструктура користи, мора имати горе поменуте Сертификате.

Доказ:

- достављањем **фотокопија сертификата ISO 9001:2008, ISO/IEC 20000-1:2011 и ISO 27001:2013**, издатих од домаћих или иностраних сертификационих тела. Достављени сертификати морају бити важећи у моменту отварања понуда, у противном понуђач мора доставити потврду надлежног сертификационог тела да је поступак сертификације или ресертификације у току. Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред тога треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

Пословни капацитет: Понуђачи су дужни да под материјалном и кривичном одговорношћу доставе списак од најмање 5 корисника са по 50 и више локација реализованих у последње 3 године од датума објављивања ове набавке, и повезаних на начин описан у техничкој спецификацији.

Доказ:

Изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу на меморандуму, потписана и оверена са навођењем најмање 5 корисника са по 50 и више локација реализованих у последње 3 године од датума објављивања ове набавке, и повезаних на начин описан у техничкој спецификацији.

**IV - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО
ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА**

Није саставни део ове документације

V - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона);
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона);
- Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3. Закона);
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);
- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона); Потврда за пружање интернет услуга које су предмет набавке, коју издаје Републичка комисија за електронске комуникације (РАТЕЛ);
- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове**, за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Услов :

Технички капацитет: Да понуђач поседује најмање 5 возила за пружање услуга и одржавања

Доказ : У сврху испуњења овог услова, понуђач је дужан да достави фотокопије саобраћајних дозвола. Уколико Понуђач изнајмљује возила, осим фотокопије саобраћајне дозволе, понуђач је обавезан да достави и Уговор о закупу возила.

Услов:

Кадровски капацитет: Неопходан кадровски капацитет - понуђач мора да има у сталном радном односу на територији Града Ниша најмање три (3) дипломирана инжењера (7. степен стручне спреме) одговарајућег профила (дипломирани инжењер електротехнике или електронике, дипломирани инжењер из области ИТ и сродне) као и и шест (6) техничара одговарајуће специјалности (електротехничар, ТТ електротехничар и сродне).

Доказ: Услов се доказује прилагањем фотокопија М образаца.

Услов:

Пословни капацитет: Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.

Под неопходним **пословним капацитетом** Наручилац подразумева да је пословање понуђача усаглашено са следећим стандардима:

- **ISO 9001:2008** из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементација, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима
- **ISO/IEC 20000-1:2011** из ИТ система менаџмента услугом који подржава пружање услуга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса за екстерне и интерне кориснике
- **ISO 27001:2013** из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, понуђач из заједничке понуде (подизвођач), који пружа услугу која је предмет набавке и чија се инфраструктура користи, мора имати горе поменуте Сертификате.

Доказ:

достављањем **фотокопија сертификата ISO 9001:2008, ISO/IEC 20000-1:2011 и ISO 27001:2013**, издатих од домаћих или иностраних сертификационих тела. Достављени сертификати морају бити важећи у моменту отварања понуда, у противном понуђач мора доставити потврду надлежног сертификационог тела да је поступак сертификације или ресертификације у току. Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред тога треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

Услов:

Пословни капацитет :Понуђачи су дужни да под материјалном и кривичном одговорношћу доставе списак од најмање 5 корисника са по 50 и више локација реализованих у последње 3 године од датума објављивања ове набавке, и повезаних на начин описан у техничкој спецификацији.

Доказ:

Пословни капацитет :Понуђачи су дужни да под материјалном и кривичном одговорношћу доставе списак од најмање 5 корисника са по 50 и више локација реализованих у последње 3 године од датума објављивања ове набавке, и повезаних на начин описан у техничкој спецификацији.

Услов:

Понуђач мора да достави уговор Service Level Agreement (SLA) - као гаранцију квалитета услуга, којом се дефинише квалитет услуга који дефинише доступност сервиса на месечном нивоу којег морају да се придржавају. За период времена у коме не обезбеде сервис на одређеној локацији/локацијама дужни су да умање износ фактуре.

Уговором морају бити дефинисани услови везани за гарантовани проток података који провајдер пружа кориснику као и одговарајуће санкције у случају да квалитет услуге не задовољава гарантовани ниво;

Доказ:

Уговор Service Level Agreement (SLA) -, којим дефинише квалитет услуга којег морају да се придржавају, којим јасно дефинишу услове везане за гарантовани проток података који провајдер пружа кориснику као и одговарајуће санкције у случају да квалитет услуге не задовољава гарантовани ниво.

1.3 Образац изјаве о независној понуди

Доказ: писана изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Образац изјаве дат је у Поглављу X из конкурсне документације

1.4 Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.5 Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем:

1. Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу Va, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом,

- Изјава о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

- **Потврда за пружање интернет услуга које су предмет набавке**, коју издаје Републичка комисија за електронске комуникације (РАТЕЛ)

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V б), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

2. Начин доказивања додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Услов:

Технички капацитет: Да понуђач поседује најмање 5 возила за пружање услуга и одржавања

Доказ: У сврху испуњења овог услова, понуђач је дужан да достави фотокопије саобраћајних дозвола. Уколико Понуђач изнајмљује возила, осим фотокопије саобраћајне дозволе, понуђач је обавезан да достави и Уговор о закупу возила.

Услов:

Кадровски капацитет: Неопходан кадровски капацитет - понуђач мора да има у сталном радном односу на територији Града Ниша најмање три (3) дипломирана инжењера (7. степен стручне спреме) одговарајућег профила (дипломирани инжењер електротехнике или електронике, дипломирани инжењер из области ИТ и сродне) као и и шест (6) техничара одговарајуће специјалности (електротехничар, ТТ електротехничар и сродне).

Доказ: Услов се доказује прилагањем фотокопија М образаца.

Услов:

Пословни капацитет: Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.

Под неопходним **пословним капацитетом** Наручилац подразумева да је пословање понуђача усаглашено са следећим стандардима:

- **ISO 9001:2008** из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементација, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима
- **ISO/IEC 20000-1:2011** из ИТ система менаџмента услугом који подржава пружање услуга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса за екстерне и интерне кориснике
- **ISO 27001:2013** из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, понуђач из заједничке понуде (подизвођач), који пружа услугу која је предмет набавке и чија се инфраструктура користи, мора имати горе поменуте Сертификате.

Доказ:

- достављањем **фотокопија сертификата ISO 9001:2008, ISO/IEC 20000-1:2011 и ISO 27001:2013**, издатих од домаћих или иностраних сертификационих тела. Достављени сертификати морају бити важећи у моменту отварања понуда, у противном понуђач мора доставити потврду надлежног сертификационог тела да је поступак сертификације или ресертификације у току. Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред тога треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

Услов:

Пословни капацитет :Понуђачи су дужни да под материјалном и кривичном одговорношћу доставе списак од најмање 5 корисника са по 50 и више локација реализованих у последње 3 године од датума објављивања ове набавке, и повезаних на начин описан у техничкој спецификацији.

Доказ:

Изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу на меморандуму , потписана и оверена са навођењем најмање 5 корисника са по 50 и више локација реализованих у последње 3 године од датума објављивања ове набавке, и повезаних на начин описан у техничкој спецификацији.

Услов:

Понуђач мора да достави уговор Service Level Agreement (SLA) - као гаранцију квалитета услуга, којом се дефинише квалитет услуга који дефинише доступност сервиса на месечном нивоу којег морају да се придржавају. За период времена у коме не обезбеде сервис на одређеној локацији/локацијама дужни су да умање износ фактуре.

Уговором морају бити дефинисани услови везани за гарантовани проток података који провајдер пружа кориснику као и одговарајуће санкције у случају да квалитет услуге не задовољава гарантовани ниво;

Доказ:

Уговор Service Level Agreement (SLA) -, којим дефинише квалитет услуга којег морају да се придржавају, којим јасно дефинишу услове везане за гарантовани проток података који провајдер пружа кориснику као и одговарајуће санкције у случају да квалитет услуге не задовољава гарантовани ниво.

3. Писана изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Образац изјаве дат је у Поглављу X из конкурсне документације

4. Понуђач доставља Средства финансијског обезбеђења:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде :

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.“

- **Образац изјаве понуђача да ће приложити инструмент обезбеђења - за добро извршење посла** - бланко сопствену меницу. - Поглавље XII

- **Понуђач доставља потписан и печатиран образац Поглавље III** - Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл..

Понуђач мора уписати јединичне цене по свим позицијама без ПДВ-а, укупне цене по позицијама без ПДВ-а (производ јединичне цене и количине) и укупан износ након збира свих позиција, без ПДВ-а, све изражено у динарима.

V a- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге: - Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем бр. **ЈНМВ - 05 / 2017** испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке -потврда за пружање интернет услуга које су предмет набавке , коју издаје РАТЕЛ;
- 6) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

V 6 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге: -Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем бр. **ЈНМВ - 05 / 2017** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Апотека Ниш Булевар др Зорана Ђинђића 6, Ниш, са знаком:

„Понуда за јавну набавку услуге - -Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем ЈНМВ бр - 05 / 2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 29. 05. 2017 год. до 09:45 часова. Отварање понуда обавиће се дана 29. 05. 2017 године у 10:00 часова у просторијама Апотеке Ниш, ул. Булевар Др Зорана Ђинђића 6. Ниш.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде** - Понуђач попуњава тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (ементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, а образац овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА; Образац дат у поглављу VII Конкурсне документације.
- **Модел уговора** - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. Понуђач је дужан да попуни сва поља, парафира, овери печатом и потпише модел уговора, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора. Образац дат у поглављу VIII Конкурсне документације.
- **Образац изјаве о испуњавању услова из чл.75 и чл.76 Закона** - Понуђач попуњава тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава све услове из члана 75. и 76. ЗЈН односно услове дефинисане конкурсном документацијом; Образац дат у Поглављу Va Конкурсне документације.
- **Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни** - Понуђач попуњава тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке, . Образац дат у поглављу IX Конкурсне документације.
- **Образац изјаве о независној понуди** - Понуђач попуњава тако што уписује тражене податке и тиме потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео

независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Образац дат у поглављу X Конкурсне документације.

- **Фотокопије саобраћајних дозвола.** Уколико Понуђач изнајмљује возила, осим фотокопије саобраћајне дозволе, понуђач је обавезан да достави и Уговор о закупу возила.
- **Фотокопија М образаца за најмање три (3) дипломирана инжењера (7. степен стручне спреме) одговарајућег профила (дипломирани инжењер електротехнике или електронике, дипломирани инжењер из области ИТ и сродне) као и шест (6) техничара одговарајуће специјалности (електротехничар, ТТ електротехничар и сродне**
- **Фотокопија ISO 9001:2008** из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементација, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима
- **Фотокопија ISO/IEC 20000-1:2011** из ИТ система менаџмента услугом који подржава пружање услуга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса за екстерне и интерне кориснике
- **Фотокопија ISO 27001:2013** из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, понуђач из заједничке понуде (подизвођач), који пружа услугу која је предмет набавке и чија се инфраструктура користи, мора имати горе поменуте Сертификате.

Изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу на меморандуму, потписана и оверена са навођењем најмање 5 корисника са по 50 и више локација реализованих у последње 3 године од датума објављивања ове набавке, и повезаних на начин описан у техничкој спецификацији.

- **Уговор Service Level Agreement (SLA)** -, којим дефинише квалитет услуга којег морају да се придржавају, којим јасно дефинишу услове везане за гарантовани проток података који провајдер пружа кориснику као и одговарајуће санкције у случају да квалитет услуге не задовољава гарантовани ниво.
- **Потврда за пружање интернет услуга које су предмет набавке**, коју издаје Републичка комисија за електронске комуникације (РАТЕЛ)
- **Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од **10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а**. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.
- **Образац изјаве понуђача да ће приложити инструмент обезбеђења** - за добро извршење посла - бланко сопствену меницу. - Поглавље XII

Уколико понуђачи подносе **заједничку понуду**, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који **морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача**. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач доставља потписан и печатиран образац Поглавље III - Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл..

Понуђач мора уписати јединичне цене по свим позицијама без ПДВ-а, укупне цене по позицијама без ПДВ-а (производ јединичне цене и количине) и укупан износ након збира свих позиција, без ПДВ-а, све изражено у динарима.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Апотека Ниш, Булевар Др Зорана Ђинђића 6, Ниш, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку - услуге** - Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем ЈНМВ бр - 05 / 2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку - услуге** - Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем ЈНМВ бр - 05 / 2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку - услуге** - Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем ЈНМВ бр - 05 / 2017 **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку - услуге** - Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем ЈНМВ бр - 05 / 2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља Vб).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да за пружене услуге, ПОНУЂАЧУ исплаћује накнаду у месечном износу у зависности од пружених услуга а сходно броју орг. јединица.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да месечну накнаду из става 3. овог члана уплати на текући рачун ПОНУЂАЧА најкасније до 30-ог у месецу за пружене услуге из претходног месеца, а искључиво на основу достављене фактуре о пруженим услугама.

На фактури мора да буде назначен број јавне набавке као и месец за који се испоставља.

9.2. Захтев у погледу рока завршетка посла

Понуђач уписује Рок завршетка посла у Образац Понуде - (поглавље VII). Рок завршетка посла не може бити дужи од 10 радних дана.

Рок завршетка свих предвиђених радова и успостављања потпуне функционалности целе мреже треба да износе максимално 10 (десет) радних дана од дана потписивања уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Захтев у погледу рока важења уговора

Уговор се закључује за период од 2 (две) године од дана потписивања односно до реализације финансијске вредности уговора у износу од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а. Уговора и ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

9.5 Захтев у погледу рока одазива сервисера на позив:

Понуђач је у обавези да пружи сервисну подршку 24 сата/7 дана у недељи, а период отклањања застоја је максимално 24 сата радним данима (у ово се подразумева према потреби долазак овлашћених особа на месту инцидента), а почетак решавања застоја мора бити у року од 1 сата од телефонског позива администратора (on-line подршке)

Понуђач је у обавези да у случају пресељења неке од Организационих јединица Апотеке Ниш изврши повезивање и умрежавање исте на новој локацији у најкраћем могућем року а не дуже од 5 (пет) радних дана.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Уговорена цена обухвата трошкове припреме, материјала, употребу алата и машина, транспорт израду и монтажу опреме, осигурање радника и опреме као и остале зависне трошкове Понуђача. Уговорена цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I - Уз понуду, сви понуђачи достављају:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено

- попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде.
- уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму..

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року у складу са захтевима из конкурсне документације.
- Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.
- Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- **Образац изјаве понуђача да ће приложити инструмент обезбеђења - за добро извршење посла** - бланко сопствену меницу. - Поглавље XII

Понуђач чија је понуда изабрана је у обавези да достави **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да приликом закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности **уговора** без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена:

копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму., **са роком важности који је најмање 30 дана дужи од важења уговора**. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил javne.nabavke@apotekanis.co.rs или факсом на број 018 / 512 - 297 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 05 / 2017**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико два или више понуђача понуде исту цену предност ће се дати понуђачу са краћим роком извршења услуга.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве -Поглавље Va).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно - предајом у писарници наручиоца, електронском поштом на адресу javne.nabavke@apotekanis.co.rs факсом на број (018)512-297 или препорученом пошиљком са повратницом, на адресу ул. Булевар Др Зорана Ћинђића 6 Ниш, у радно време Наручиоца, и то од 7:00-15:00.Захтев примљен после наведеног времена, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 дана пре истека рока за подношење понуда , без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности , а наручилац исте није отклонио.

У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обуставипоступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара и поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку јавне набавке без објављивања позива за подношење понуда.

(број жиро рачуна: 840 - 30678845 - 06,

шифра плаћања: 153 или 253,

позив на број: ЈНМВ 05 / 2017

сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права /такса за Апотека Ниш /

корисник: Буџет Републике Србије

назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе

потпис овлашченог лица банке

Ближе упутство о попуњавању налога за пренос тј. уплатнице можете пронаћи на

интернет страници: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> и на

интернет страници <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **услуге** - Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем ЈНМВ бр - 05 / 2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДПОНУЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подпонуђачу, уколико се понуда подноси са подпонуђачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДПОНУЂАЧУ

1)	Назив подпонуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подпонуђач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подпонуђач:	
2)	Назив подпонуђача:	

	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подпонуђач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подпонуђач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подпонуђачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подпонуђачем, а уколико има већи број подпонуђача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подпонуђача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Укупна МЕСЕЧНА претплата (I+II+III+IV+V) без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна МЕСЕЧНА претплата (I+II+III+IV+V) са ПДВ-а:	
Понуђач пружа on-line подршку:	
Рок завршетка посла (Рок завршетка свих предвиђених радова и успостављања потпуне функционалности целе мреже треба да изнесе максимално 10 (десет) радних дана од дана потписивања уговора):	
Место извршења услуге (Организационе јединице Апотеке Ниш):	
ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ: мин 30 дана од дана отварања понуде:	
ЕВЕНТУАЛНЕ НАПОМЕНЕ:	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

услуге - Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем**Закључен између:**

Наручиоца: **АПОТЕКА НИШ**
 са седиштем у **Нишу**, улица Булевар Др Зорана Ђинђића 6,
 ПИБ: 100334157
 Матични број: 07283741
 Број рачуна: 840-582-661-85; 840-582-667-67
 Назив банке: Управа за трезор
 Телефон: 018-512-296.
 Телефакс: 018-512-297
 кога заступа: **Директор Др сци. мед. Димитрије Јанковић**
 (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

и

.....
 са седиштем у, улица,
 ПИБ:..... Матични број:,
 Број рачуна: Назив банке:,
 Телефон: Телефакс:,
 кога заступа,
 (у даљем тексту: ПОНУЂАЧ),

Основ уговора:

ЈН Број: 05 / 2017.

Број и датум одлуке о додели уговора:

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од ____ . ____ . ____ . Год.

Попуњава понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подпонуђачима и овлашћени члан групе понуђача.

Понуђач ће део уговорених услуга извршити преко подпонуђача:

1. _____, са седиштем _____,

ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____,

ПИБ _____, матични број _____.

- Уколико има више подпонуђача, прилагодити броју подпонуђача.
- Уколико понуђач наступа самостално не попуњавати.

Односно у групи понуђача коју чине:

1. _____, са седиштем _____,

ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____,

ПИБ _____, матични број _____.

- Уколико има више учесника, прилагодити броју учесника групе понуђача.
- Уколико понуђач наступа самостално не попуњавати.

Члан 1.

ПОНУЂАЧ се обавезује да изврши техничку припрему и обезбеди услове за прикључење уређаја у јединствену рачунарску мрежу Апотеке Ниш на свим локацијама наведеним у Прилогу 1.

ПОНУЂАЧ се обавезује да:

1. изврши конфигурисање опреме према својој инфраструктури за несметано функционисање целог система. „L3VPN“ се формира у топологији „Hub And Spoke“, са централном локацијом на адреси Управне зграде, Булевар Др Зорана Ђинђића 6. На истој адреси налази се и примарни линк за приступ Интернету
2. обезбеди 3 (три) независна „IPSec“ налога за даљински приступ у „L3VPN“ за потребе одржавања. Веза преко „IPSec“ налога не може се користити као замена за приступ у „L3VPN“ уместо било које од локација од интереса.
3. омогући двадесетчетворочасовни пренос података између сваке удаљене локације и централне локације, која се физички налази у згради Апотеке Ниш (Булевар др Зорана Ђинђића 6), а по уговореној брзини из Прилога 1.
4. одржава комплетан систем у смислу поправке и замене резервних делова.
5. да кориснику, на свим локацијама које се повезују, повежу рутере као „END point“ тачке и да гарантују функционисање система преноса података;
6. да опрему коју користи за повезивање да на коришћење кориснику док траје уговорна обавеза и гарантује за функционисање исте;
7. да обезбеди подизање и функционисање „PROXY“ сервера, као и пуни опоравак (Back up) конфигурације „PROXY“ сервера у реалном времену.
8. обезбеди да у случају отказа или пада саобраћаја на централној локацији из било ког разлога (нестанак струје, удар грома...) омогући несметани рад целокупног система у реалном времену.
9. „Backup“ локација се формира на локацији Наручиоца, Војводе Танкосића 15. Примарни „backup“ линк за „L3VPN“ и Интернет су у режиму „Active/Standby“. У случају престанка рада примарног линка, „backup“ линк преузима функционалност примарног линка до поновног успостављања примарног линка.
10. У случају потребе корисника Апотеке Ниш изврши прилагођење система новонасталим околностима. Ако се у току трајања уговора комуникационе потребе Наручиоца измене као последица имплементације нових подсистема РФЗО-а(е-картон, е-рецепт и слично) наручилац задржава право да у договору са Понуђачем изврши измене конфигурације система у оквиру брзина дефинисаних у конкурсној документацији по уговореним ценама из понуде.

Цео систем везе мора имати опцију даљинског надзора (у реалном времену), како система у целисти тако и појединих локација, као и опцију месечног извештавања о расположивости везе и нивоу искоришћености ангажованог протока;

ПОНУЂАЧ се обавезује да сваку поправку изврши у примереном року до 24 часа по утврђивању квара, да обезбеди делове потребне за отклањање квара уз претходну сагласност НАРУЧИОЦА за замену, препоручује кориснику замену, поправку и/или доградњу на основу превентивне контроле о свом трошку.

ПОНУЂАЧ је обавезан да наведену опрему одржава у исправном стању, у складу са техничким прописима и стандардима, у циљу непрекидног и неометаног коришћења исте.

Уколико НАРУЧИЛАЦ услед сметње или квара није могао несметано да користи опрему у непрекидном трајању од најмање 3 (три) сата, надокнада за услугу ће се умањити сразмерно времену непрекидног постојања сметњи, односно квара, рачунајући од времена пријаве квара и то: за сваки календарски дан нефункционисања опреме ПОНУЂАЧ се обавезује да ће умањити уговорени месечни износ који НАРУЧИЛАЦ плаћа за 3.33%

У случају прекида рада било ког дела система ПОНУЂАЧ одговара за стварну штету изазвану намерно или крајњом непажњом. ПОНУЂАЧ не прихвата одговорност у случају да је до прекида рада или његовог неправилног функционисања дошло:

1. неовлашћеним коришћењем од стране трећих лица
2. неправилним радом опреме коју није конфигурисао ПОНУЂАЧ
3. конфигурацијом опреме извршеном од стране НАРУЧИОЦА УСЛУГЕ или особа којима је НАРУЧИЛАЦ поверио конфигурисање опреме а која није усаглашена са ПОНУЂАЧЕМ.
4. вишом силом.

Члан 2.

Саставни део овог Уговора је понуда Понуђача, заведена код Наручиоца под бр. _____ од _____ . 2017. године, која је достављена по позиву за подношење понуда и прихваћена од стране комисије Наручиоца.

Члан 3.

Вредност понуде за месечну надокнаду **(I+II+III+IV+V)** Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем., износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Укупна вредност уговорене јавне набавке за Услугу Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем, за период од 2 (две) године од дана потписивања Уговора може се реализовати максимално до износа процењене вредности јавне набавке од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да за пружене услуге, ПОНУЂАЧУ исплаћује накнаду у месечном износу у зависности од пружених услуга а сходно броју орг. јединица.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да месечну накнаду из става 3. овог члана уплати на текући рачун ПОНУЂАЧА број _____ (у уговору ће се навести број текућег рачуна и назив пословне банке) најкасније до 30-ог у месецу за пружене услуге из претходног месеца, а искључиво на основу достављене фактуре о пруженим услугама.

На фактури мора да буде назначен број јавне набавке као и месец за који се испоставља.

Члан 4.

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Уговорена цена обухвата трошкове припреме, материјала, употребу алата и машина, транспорт израду и монтажу опреме, осигурање радника и опреме као и остале зависне трошкове Понуђача. Уговорена цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

Члан 5.

Рок завршетка свих предвиђених радова и успостављања потпуне функционалности целе мреже треба да износе максимално 10 (десет) радних дана од дана потписивања уговора.

Члан 6.

Понуђач је у обавези да пружи сервисну подршку 24 сата/7 дана у недељи, а период отклањања застоја је максимално 24 сата радним данима (у ово се подразумева према потреби долазак овлашћених особа на месту инцидента), а почетак решавања застоја мора бити у року од 1 сата од телефонског позива администратора (on-line подршке)

Понуђач је у обавези да у случају пресељења неке од Организационих јединица Апотеке Ниш изврши повезивање и умрежавање исте на новој локацији у најкраћем могућем року а не дужи од 5 (пет) радних дана.

Члан 7.

Понуђач је у обавези да достави Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да приликом закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности **уговора** без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена:

копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму., са роком важности који је најмање 30 дана дужи од важења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 8.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 (двадесет четири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

Члан 9.

У случају спора по овом Уговору странке ће се првенствено покушати споразумети. Уговорне стране у случају спора уговарају надлежност Привредног суда у Нишу.

Члан 10.

Уговорна страна која је незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране има право да једнострано раскине уговор писаним путем, са отказним роком од 20 дана, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности испунила.

Члан 11.

Измене и допуне текста овог Уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране закључивањем Анекса Уговора.

Члан 12.

Уговор се закључује за период од 2 (две) године од дана потписивања односно до реализације финансијске вредности уговора у износу од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а. Уговора и ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

Обавезе које доспевају по овом уговору у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава који ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Понуђач је дужан да приликом потписивања Уговора достави Наручиоцу средство финансијског обезбеђења из члана 7. овог Уговора.

Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четри) истоветних примерака, од којих се 2 (два) примерка налазе код Наручиоца, а 2 (два) код Понуђача. Саставни део овог Уговора су његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1 - Понуда Понуђача (поглавље III и VII конкурсне документације) бр. _____ од _____ . _____ . _____ . године

Прилог бр. 2 - Средство финансијског обезбеђења из члана 7. овог уговора.

У Г О В О Р Н Е С Т Р А Н Е :

за Понуђача:

за Наручиоца
Директор Апотеке Ниш

_____ **Др. сци. мед. Димитрије Јанковић**

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

IX - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Р.бр.	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
	Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **услуге** - Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем ЈНМВ бр - 05 / 2017 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI - СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65 , 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, издајемо:

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ: Средство обезбеђења за обилност понуде

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

____/____/____; ____/____/____/____/____/____/____,
(словна) (н у м е р и ч к а)

у складу са условима за учешће у поступку јавне набавке мале вредности за набавку :

_____ тачан назив и број Јавне набавке

по позиву за доставу понуде за јавну набавку мале вредности услуге - Повезивање организационих јединица Апотеке Ниш у јединствени информациони систем ЈНМВ бр - 05 / 2017
Овлашћујемо Апотеку Ниш као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке мале вредности да ову меницу може искористити до износа од

_____ (б р о ј е в и м а)

(_____) динара.

_____ (с л о в и м а)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Апотеци Ниш на текући рачун 840-582667-67

Меница ће бити наплаћена у следећим случајевима:

- а) ако изабрани Понуђач не потпише уговор;
- б) ако Понуђач повуче своју понуду након истека рока за доставу понуда и ако
- ц) не достави гаранцију за добро извршење посла.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XII - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА - БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА- ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА - БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора, издати Наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза - бланко сопствену меницу, за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено

- попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности **уговора без ПДВ-а**
- уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Прилог уз ову изјаву: бланко сопствену меница, за добро извршење посла - попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности **уговора без ПДВ-а**.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача
